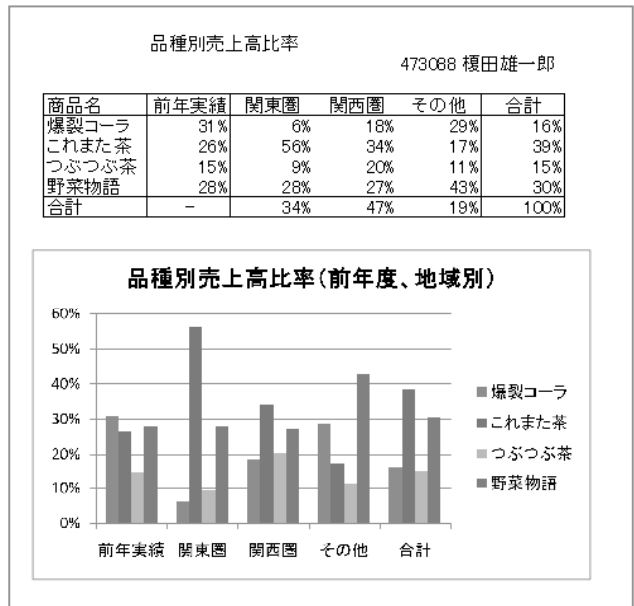
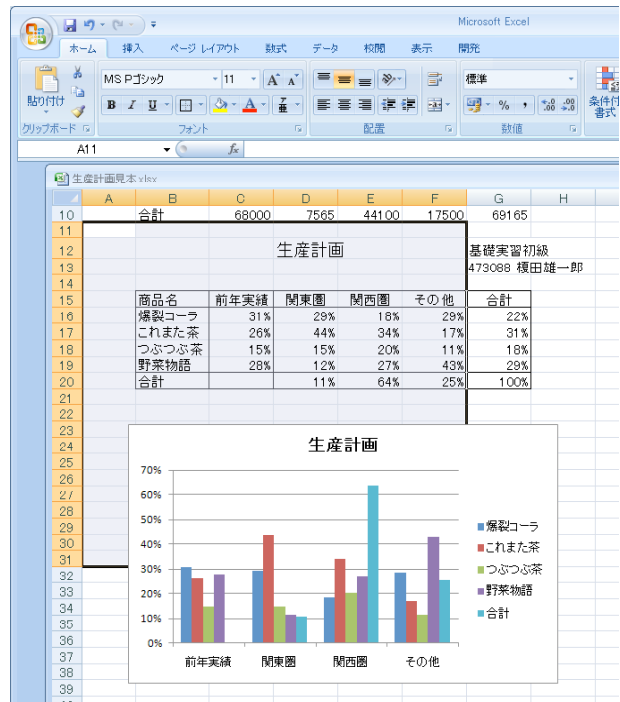


課題 2.

教科書 pp.138 からを参考に、グラフをつけて印刷、提出せよ。グラフの種類は問わない。自分が見やすいと思う形態のものでよい。サンプルは意図的に良くない形式のグラフを出しているの、これを改善するつもりで作ること。
印刷するときには、以下の手順に従って印刷範囲を必要な部分に限定し、不要部分を印刷しないこと。

1. 右図のように、印刷したい範囲をドラッグして選択する。(右図はドラッグの途中なので実際には全部囲むつもりで)
2. 「ページレイアウト」メニューの「印刷範囲」の中にある「印刷範囲の設定」を選択する。選択していたセル範囲の周囲に点線で枠が付き、これが印刷範囲となる。
3. 念のために印刷前に Office ボタン の「印刷」メニューにある「印刷プレビュー」を行い、意図した範囲だけが 1 ページ内にうまく収まっているかどうかを確認する。問題なければ「印刷プレビューを閉じる」ボタン をクリックして今までやってきた方法で印刷するか、その場にある「印刷」ボタンをクリックして印刷。

最終的には右図のような結果が印刷できるように。グラフの見出し位置や、横軸、タイトルの文字サイズなどは全て調整可能なので、みばえのよいように体裁を整えること。



課題 2.までできた受講生のうち、前回の課題 (右) が未提出であればそれを提出すること。

平成13年中における留学生等の日本企業への就職について		473088 榎田裕一郎
国籍・出身地別等内訳		
地域	人数	全体に占める割合(%)
アジア	3,387	94.6
ヨーロッパ	83	2.3
北米	34	0.9
中南米	25	0.7
大洋州	31	0.9
アフリカ	21	0.6
合計	3,581	

出典 平成14年9月
法務省入国管理局資料から